3. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

3.1 RÉDUIRE À LA SOURCE ET RÉUTILISER

Retrouvez les mesures proposées en termes de réduction à la source à la section **Organisation** du guide, à la sous-section **Planification**.

3.2 RECYCLER ET VALORISER

L'installation de bacs de récupération et de poubelles additionnels (tout comme le mobilier demandé) relève de la Direction des immeubles. Pour la location de locaux et de mobilier :

- communauté étudiante : remplir le formulaire de réservation de local ou d'espace
- Employé.e.s : faites la demande en ligne sur Maximo. Notez que ce service vous sera facturé au même titre que le mobilier.

Toutes les demandes d'événements doivent être **acheminées obligatoirement à la régie des salles** selon le formulaire en ligne.

Couleur de l'affiche	Voie de récupération	Couleur du sac
	Papier - carton	Transparent
	Plastique – verre -metal	Transparent
	Déchets ultimes	Noir
	Compost	Transparent *(le sac n'a pas à être compostable)*

Pour en savoir plus, consultez la brochure explicative du tri des matières résiduelles.

INTÉGREZ DES VOIES ADDITIONNELLES

- ✓ **Bouteilles consignées** : de nombreux organismes à but non lucratif peuvent bénéficier de vos bouteilles vides consignées pour financer leurs projets.
- ✓ **Les résidus des technologies de l'information et des communications (TIC)** de petites dimensions provenant du grand public sont récupérés à l'UdeM par l'entremise des bacs de collecte de petits déchets électroniques. Pour connaître leurs emplacements, consultez le plan du campus et sélectionnez «petits déchets électroniques» sous la rubrique «Services».
- ✓ **La signalisation en vigueur à l'UdeM** est la même que celle qui est en vigueur dans le milieu des commerces, industries et institutions du Québec. Vous pouvez imprimer vous-mêmes vos affiches sur le site Web de l'organisme Recyc-Québec. Gardez-les et réutilisez-les pour vos prochains événements !

3. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

3.3 MESURER À L'AIDE D'UNE CARACTÉRISATION

C'est quoi, une caractérisation?

Une caractérisation sert à **mesurer en poids et/ou en volume, totalement ou par échantillonnage, la génération de déchets issus d'un événement**. Elle sert également à évaluer la part relative de chacune des catégories de matières les unes par rapport aux autres ainsi que la proportion se retrouvant dans chaque bac (poubelle, récupération, etc.).

Pourquoi réaliser une caractérisation?

Dans le cadre d'un évènement, cela vous permet de :

- ✓ Dresser un bilan sur la génération de déchets
- ✓ Établir les taux de récupération
- ✓ Identifier les points faibles de la récupération
- ✓ orienter la gestion des déchets en vue des prochains événements, toujours dans un but d'amélioration continue.

Qu'est-ce qu'un bon taux de récupération?

Rappelons que le plus haut niveau de récupération du programme ICI on recycle ! de l'organisme Recyc-Québec fixe les seuils minimaux suivants :

- ✓ 70% pour les matières recyclables au travers de la collecte sélective telle que le papier, le carton, le plastique, le verre et le métal;
- ✓ 60% pour les résidus alimentaires;
- ✓ 70% pour l'ensemble des matières recyclables et compostables.

Les campus de Montréal et de Saint-Hyacinthe de l'UdeM sont actuellement certifiés au niveau Performance du programme *ICI on recycle !*

Pour en savoir plus sur ce qui est recyclable et ce qui ne l'est pas, rendez-vous sur le site durable.umontreal.ca. Vous pouvez aussi directement télécharger l'affiche « les matières résiduelles à l'UdeM » ou le dépliant explicatif.

Comment organiser une caractérisation?

PRÉCAUTIONS

La sécurité des personnes présentes sur le lieu du tri doit être une priorité absolue pour les organisateurs d'une caractérisation. Merci de prendre connaissance du matériel requis, d'informer les trieurs au sujet des risques encourus et de rendre obligatoire le port de l'équipement de protection lors des activités de tri. Pour toute question, à cet effet veuillez communiquer avec l'équipe du développement durable à l'adresse durable@umontreal.ca.

1. Prévoyez un nombre suffisant de personnes au tri.
2. Prévoyez un espace aéré et avisez la Direction des immeubles de votre activité.
3. Rassemblez le matériel suivant :
    - ✓ Gants en nitrile
    - ✓ masques (dans le cas de résidus alimentaires surtout)
    - ✓ pinces de cuisine (en cas de déchets semblant dangereux)
    - ✓ table pour le tri et/ou toile en plastique (utiliser par exemple un sac à poubelle coupé en deux)
    - ✓ balance plateforme ou à crochet (Une balance peut être mise à votre disposition moyennant certaines conditions. Veuillez communiquer avec l'équipe du développement durable durable@montreal.ca)
    - ✓ boîte ou bac pour la pesée (à déposer sur la balance)
    - ✓ sacs différenciés pour le ré-ensachage (transparents pour les matières recyclables, sacs compostables transparents, sacs noirs pour les déchets ultimes)
    - ✓ bloc-notes ou ordinateur portable pour la prise des données.
4. Entrez les données pour les interpréter :
    - ✓ Télécharger la grille d'entrée de données

3. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

Grille de mesures : les questions à se poser pour un évènement plus durable

3.1 ORGANISATION DU TRI

❑ 3.1.1 Dresser la liste des matières susceptibles de se retrouver dans les différents bacs à la fin de l'événement.	*Dresser une liste des produits et emballages susceptibles d'être des matières résiduelles à la fin de l'événement de manière à identifier les voies de récupération nécessaires et le volume requis pour les bacs.*
❑ 3.1.2 Récupérer le papier et le carton	***Grands événements :*** *Si vous avez demandé à la Direction des immeubles d'installer des bacs supplémentaires, la gestion des matières par le personnel d'entretien est comprise dans le prix. Pour demander l'installation de bacs en vue de votre événement, faites votre demande via le logiciel Maximo (personnel autorisé seulement)* ***Petits événements :*** *Le papier et le carton peuvent être récupérés dans des sacs transparents ou en vrac pour être ensuite déposés dans les bacs roulants prévus à cet effet sur les étages.*
❑ 3.1.3 Récupérer le plastique - verre - métal	*Composez le #2222 pour demander l'installation de bacs en vue de votre événement ou faites votre demande via le logiciel Maximo (personnel autorisé seulement)* ***Petits événements :*** *Le plastique - verre - métal doit être rincé s'il est souillé et peut être récupéré dans des sacs transparents pour être ensuite déposé dans les bacs roulants verts disposés un peu partout.*
❑ 3.1.4 Récupérer les cannettes et bouteilles consignées	*Elles peuvent ensuite être remises à un organisme de bienfaisance.*
❑ 3.1.5 Récupérer les résidus compostables	*Il est possible d'obtenir la liste des résidus compostable sur le site de l'Unité du développement durable de l'UdeM*

2. CARACTÉRISATION

❑ Réaliser une caractérisation des matières résiduelles	*Voir l'onglet Mesurer à l'aide d'une caractérisation* *Réaliser un bilan.* *Si vous réalisez une caractérisation, il est préférable de publier un court bilan de la gestion des matières résiduelles dans vos communications post-événements. Ce bilan devrait inclure les mesures mises en place et les taux de performance.*